ЗДРАВСТВЕНИ ЦЕНТАР УЖИЦЕ
М. Обреновића бр. 17, 31000 Ужице
☎ (031) 599-516, (031) 599-599 локал: 572
www.zcue.rs; e-mail tendidm@zcue.rs

К О Н К У Р С Н А
Д О К У М Е Н Т А Ц И Ј А

Медицинска опреме за ДЗ Нова Варош

отворени поступак

ЈН бр: 14/19

Фебруар, 2019.год.

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС" бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: Закон) и чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС" бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 0106-1716 од 27.02.2019. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 0106-1717 од 27.02.2019.године, припремљена је

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
у отвореном поступку јавне набавке

Медицинска опрема за ДЗ Нова Варош
ЈН бр. 14/19

Конкурсна документација садржи:

Назив прилога
1. Општи подаци о јавној набавци и предмету јавне набавке
2. Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.
3. Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и упутство како се доказује испуњеност тих услова
4. Критеријум за доделу уговора
5. Образац понуде
6. Образац структуре цене са упутством како да се попуни
7. Образац трошкова припреме понуде
8. Образац изјаве о независној понуди
9. Образац изјаве о поштовању обавеза и непостојању забране из чл. 75. став 2
10. Модел уговора
11. Упутство понуђачима како да сачине понуду

Прилог бр.1

ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: **Здравствени центар Ужице**
Адреса: Милоша Обреновића бр. 17
Интернет страница: www.zcue.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке су добра – **Медицинска опрема за ДЗ Нова Варош**,
ЈН бр. 14/19
Шифра из ОРН: 333100000-1 – медицинска опрема

Позив за подношење понуда објављен на Порталу јавних набавки: 27.02.2019. год.
Јавно отварање понуда: **29.03.2019.** године у **12** сати у просторијама Опште болнице Ужице.

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Контакт (лице или служба)

Руководилац послова јавних набавки: Гордана Марковић, дипл.ецц
Лице овлашћено за потписивање уговора : Прим. др Милош Божовић
Матични број : 07414455
Шифра делатности : 85120
ПИБ: 101624872
жиро рачун: 840-404661-03; 840-404667-82
Телефон: 031/599-516; fax: 031/599-599 локал: 572
e-mail : tendimc@zcue.rs; tendidm@zcue.rs

Прилог бр.2

ВРСТА И ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ
ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке: **Медицинска опрема за ДЗ Нова Варош**

Шифра из ОРН: 333100000-1 – медицинска опрема

Набавка је обликована у 9 (девет) партија.
Партија 1- Гинеколошки сто – 1 комад
Партија 2 – Рефлектор – 1 комада
Партија 3 – ЕКГ апарати – 2 комада
Партија 4 – Спирометар са калибрационим шприцем – 1 комад
Партија 5 – Торба за указивање прве помоћи – 12 комада
Партија 6 – Столица за пацијента – 2 комада
Партија 7 – Амбу балони – 2 комада
Партија 8 – Удлаге – 1 сет
Партија 9 – Крагне за имобилизацију врата – 1 сет

Техничке карактеристике предметних добара:

Партија 1- Гинеколошки сто –1 комад

ELEKTRIČNI GINEKOLOŠKI STO

1. Podesavanje visine pomocu elektromotora preko stubnog nosaca
2. Leđni i nozni deo kontrolisu 2 DC motora
3. Trodelan, pozicije se kontrolisu preko daljinskog upravljaca
4. Baza stolice smeštena na 4 točka sa pedalom za kočenje
5. Točkovi Ø150mm sa mogućnošću rotacije 360°
6. Držači za noge lako podesivi,par
7. Zaštitni odbojnici 2 komada na 2 ćoška kod uzglavlja
8. Mesto za 2 IV nosaca po jedan sa svake strane kreveta
9. Bocne stranice izradjene od PP materijala
10. Uzglavlje izradjeno od ABS-a lako se skida i odrzava/cisti
11. Presvucena eko kozom,periva-lako se odzava , boja-crvena
12. Metalna hromirana posuda(5l) ispod sedalnog dela
13. Dimenzije 190x90xh60-95 cm
14. Nosivost: 170kg

Партија 2 – Рефлектор – 1 комад

REFLEKTOR

1. Intenzitet svetla na rastojanju 0,5 m – do 30000 Lux
2. Kolor rendering indeks – RA– 95
3. Temperaturna boja svetla – do 4500 K
4. Prečnik lampe – od 10 do 15 cm
5. Radni vek LED dioda najmanje 30000 sati
6. Broj LED dioda od 3 do 5
7. Stalak sa na točkićima
8. Povećanje temperature do 0,5°C
9. Tehnologija svetla – LED jednobojna

Партија 3 – ЕКГ апарати – 2 комада

1. Kompaktan 3/6/12- kanalni EKG
2. Standardnih 12 odvoda, za snimanje 3, 6 i 12 kanala,
3. Tačna merenja sa interpretacijom rezultata
4. Bazicna merenja: puls, PR, QRS, QT/QTc, P-R-T
5. Podešavanja nivoa signala, brzine prikaza, filtera, forme kanala, kanalaritma, rešetke,
6. Ekg zapisi od 10 sec i 60 sec
7. Osetljivost 5,10,20 auto (I~Avf :10, V1~V6 : 5) mm/Mv
8. Punjiva baterija
9. Indikatorska lampica za bateriju
10. Ručka za nošenje
11. EkranTip: LCD, 2x16 karaktera
12. Folijska tastatura sa dostupnim karakterima-alfanumerickim i simbolima
13. Nalaz se stampa na formatu A4
14. Brzina stampanja:12.5/25/50 mm/sec, termalni printer,
15. Filteri: misicni 25-35 Hz-3 Db, bazna linija: 0,1 Hz-3Db ili nize, niskoprolazni filter : iskljuceno, 40Hz, 100Hz, 150Hz.
16. Podaci o pacijentu: ID, ime, starost, pol,visina, tezina
17. PC konekcija preko RS-232 porta I LAN mreze
18. PC softver
19. Zastita od defibrilacije,
20. Kvalitet signala: detekcija otkacene electrode
21. Frekvencija odgovora: 0,05-150 Hz do 3 db
22. Napajanje: strujno ili baterijsko, strujna mreza: 100-240V, 50/60 Hz, 1.0-0,5A

STANDARDNA OPREMA:
4 elektrode-štipaljke, 6 vakum grudnih elektroda, univerzalni pacijent kabl, boca gela rolna termalnog papira, kabl za napajanje

Партија 4 – Спирометар са калибрационим шприцем – 1 комад

1. Vrsta transdjusera: Turbina
2. Program za kontrolu preciznosti spirometrije preko licenciranog softvera za spirometriju
3. Touch screen ekran visoke rezolucije do VGA, 6 inča, 640 x 480 piksela
4. Integrisan termalni štampač
5. Strujno napajanje 100-240V, 50/60 Hz
6. Snaga: od 30Wdo 40W
7. Baza podataka za vise od 1000 testova sa grafikonima
8. Simultani F/V i V/T grafikoni
9. Opseg merenja(BTPS): protok 0 ± 16 L; Volume 0 do 10 L
10. Preciznost merenja(BTPS): protok 5 % ili 200 ml/s; Volume: 3 %ili 50ml (ATS/ERS)
11. Dinamička rezistencija: <1,47 hPa (<1,5 cmH20) / (l/s) pri 14 l/s
12. Integrisani radni programi sa grafikonima za odrasle i decu
13. Testovi FVC, VC, MVV, bronhodilatacija
14. Mogućnost konekcije USB
15. Poseduje program za samotestiranje i kalibraciju
16. Kalibracioni špric: do 3000ml, preciznost ±0.5%,
17. Mogućnost rada sa parametrima:
    FVC / bronhodilatacija - FVC , FEV1,FEV1/FVC,PEF,FEF50%,FEF25-75%, FEV6, FEV1/FEV 0,5,%, PEFT,FIVC, FIF50%, FEF50/FIF50, FEV.5, FEV3, FEF.5/FVC,(%), FEV3/FVC(%),FEV1/VC(%), FEV1/FEV6(%), FEV1/PEF, FET25-75, FET100, FIV1, FIV1/FIVC, PIF, MTT, MVVInd, COPD index, lung age,
    VC – VC, TV, ERV, IRV, IC, Ti, Te, Tt, Ti/Tt
    MVV – MVV, Br/min
18. Dijagnoze: Miller; Snider, Kory & Lyons; NLHEP(Ferguson); ATS/ERS(Pellegrino)
19. Radni uslovi: 5 do 40°C. < 85% (bez kondenzacije)
20. Standardi: EN 60601-1:2006, EN 60601-1-2:2007, EN 60601-l-6;2007, EN ISO
21. 10993-1:2009, EN ISO 23747;2009, EN ISO 26782:2009, EN 62304:2006, EN
22. 62366:2008, EN 1041:2008, EN 980:2008, EN ISO t497t:2O09, EN ISO 9919:2009
23. Standardna oprema koja se isporučuje uz aparat: rolna termalnog papira, kabl za napajanje, usni nastavci za jednokratnu upotrebu, štipaljka za nos, USB kabl za PC, uputstvo za upotrebu na engleskom i srpskom jeziku

24. Da postoji mogućnost nadogradnje:
    -SpO2, MIP-MEP, Sniff i elektronska stanica za praćenje ambijentalne temperature, vlažnosti i pritiska.
25. Punjiva baterija Ni-Mh 10.8V 2500mAh, radno vreme 1,5 h

Партија 5 – Торба за указивање прве помоћи – 12 комада

1. Profesionalne torbe za službe Hitne pomoći sa velikim kapacitetom i organizacijom unutrašnjeg prostora koja omogućava različite kombinacije pregrada prema trenutnoj potrebi.
2. Da imaju spoljne džepove- radi lakšeg i bržeg pristupa sadržaju torbe.
3. Izrađene su od čvrstog materijala, otpornog na vodu i mehaničko oštećenje, sa fluoroscentnim žutim trakama prema standardu za hitne službe.
4. Unutrašnje pregrade se vade radi lakšeg čišćenja.
5. Vodootporno gumeno dno za prevenciju prodiranja vode
6. Dve vrste kaiševa, za nošenje u ruci i preko ramena.
7. Dimenzije 55x35xh32
8. 6 unutrašnjih pregrada
9. 4 spoljašnja džepa
10. boja torbi - crvena

Партија 6 – Столица за пацијента – 2 комада

1. Izrađena od kockastihi pravougaonih čeličnih cevi.
2. Oslonac na 4 visinski podesive stopice.
3. Fiksna visina.
4. Podesivo uzglavlje i podesiv nožni deo.
5. Podešavanje je mehaničko, omogućeno sistemom poluge.
6. Rukohvati sa obe strane podesivi vertikalno i horizontalno.
7. Tapacirung je izrađen od sunđera i eko kože u svetlo crvenoj boji.
8. Oslonac za glavu (jastuk) podesiv po visini.

Dimenzije:
9. Leđni deo od 80 do 90 cm
10. Sedeći deo od 30 do 50 cm
11. Nožni deo od 30 do 45 cm
12. Rukohvati 35x15 cm
13. Širina od 60 do 70 cm
14. Ukupna širina (sa rukohvatima 90)
15. Visina sedećeg dela 50 cm (fiksna visina)
16. Dimenzija baze/osnove 90x50cm

Materijal:

17. Baza: cevi
18. Konstrukcija gornja: cevi
19. Boja : Svetlo crvena

Партија 7 – Амбу балони – 2 комада

1.Dečiji –Silikonski balon za reanimaciju sa silikonskom maskom za lice br.3 i 40cm H2O pop-off ventilom. Zapremine: 550ml.
autoklavijabilni na 134°C - 1 KOMAD

2.Za bebe- Silikonski balon za reanimaciju sa silikonskom maskom za lice br.1 i 40cm H2O pop-off ventilom. Zapremine: 280 ml.
autoklavijabilni na 134°C- 1 KOMAD

Партија 8 – Удлаге – 1 сет

SET UDLAGA ZA IMOBILIZCIJU DONJIH I GORNJIH EKSTREMITETA
Set za imobilizaciju od neoprena sa aluminijumskim ulošcima za imobilizaciju gornjih i donjih ekstremiteta.

Svaki splint se može povezati sa drugim po dužini da bi se mogle imobilizovati veće regije.

Aluminijumski ulošci se mogu savijati da bi se dobio odgovarajući oblik.

Set od 5 udlaga sa torbom za transport.

Партија 9 – Крагне за имобилизацију врата – 1 сет

ŠANCOVA GRAGNA-set (6 komada)

1. Pojedinačne kragne tankog dizajna da su jednostavne za aplikaciju.
2. Da su u različtim bojama sa čičak trakom.
3. Transparantno za X zrake,
4. Od HDPE materijala,
5. Sa velikim držačem za bradu, punjeno penom.
6. Sa velikim trahealnim otvorom za intubaciju i panelom za ventilaciju sa zadnje strane
7. Da se lako čisti-održava,
8. Set sadrži 6 različitih veličina od infant do visokog odraslog čoveka,
9. Smešteno kao set u posebnoj transportnoj torbi-radi lakše manipulacije.

- **Понуђач је у обавези да достави документа којима се доказује сагласност техничких карактеристика понуђених добара са захтевима из конкурсне документације. Уз понуду доставити каталог, фотокопију каталога, проспекта произвођача или сличном документу на којем су обележене тражене техничке карактеристике под редним бројем из техничке спецификације.**
- **Странице каталога или фотокопије страница је потребно потписати и оверити од стране понуђача**.
- **Доказ испуњености техничких карактеристика треба да буде на српском језику.**

Обавезно је достављање упутства за употребу на српском језику.

- Предметна добра морају бити регистрована у Регистру медицинских средстава Агенције за лекове и медицинска средства Србије. (осим партија 5 и 6)
- Понуђач уз понуду доставља Решење Агенције за лекове и медицинска средства Србије о упису предметног добра у Регистар медицинских средстава.
- Уколико понуђач није носилац решења о упису у регистар АЛИМС-а мора имати овлашћење од стране носиоца решења ради учешћа у предметној набавци.

Плаћање: Наручилац ће плаћање извршити у року до 30 дана по испоруци и добијању средстава од СО Нова Варош.

Рок испоруке: Понуђач је дужан да изврши испоруку предметног добра у року до максимално 40 дана од дана склапања уговора.

Место испоруке: Понуђач је дужан да изврши испоруку предметног добра у Дом здравља Нова Варош.

Прилог бр.3

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Понуђач који испуњава услове из члана 75. Закона о јавним набавкама дужан је да уз понуду достави и доказе из члана 77. овог Закона и друге доказе из конкурсне документације и то:

Обавезни услови

1) **Услов :** Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона)

   Доказ: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;

2) **Услов :** Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона)

   Доказ:

   Правна лица:
   1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
   2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;
   3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

   Предузетници и физичка лица:
   Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда

3) **Услов :** Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона)

Доказ:
- Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе
- Уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда

4) **Услов :** Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом (чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона)

Доказ:

- Решење за обављање промета предметних добара које издаје Министарство здравља РС .

5) **Услов :** Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона)

Доказ:
Потписан и оверен Образац изјаве (Образац изјаве о поштовању обавезе из чл. 75 ст. 2 Закона – Прилог бр.9). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом

Докази испуњености обавезних услова се достављају уз понуду.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.
Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.
Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.
Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4).

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неоверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4), већ достављају Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Прилог бр.4

КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА:

1. <u>Врста критеријума за доделу уговора, елементи критеријума на основу којих се додељује уговор и методологија за доделу пондера за сваки елемент критеријума</u>

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума **„Најнижа понуђена цена“**

2.<u>Елементи критеријума на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем понднера или истом понуђеном ценом</u>

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као уговор ће се доделити оном понуђачу који је понудио дужи рок важења понуде, а уколико две или више понуда имају исти рок важења понуда, изабраће се понуда понуђача који је у претходној години имао већи промет предметног добра. Наручилац ће затражити накнадно достављање доказа.

ПОДНОСИЛАЦ:
ПРИМАЛАЦ : **ЗДРАВСТВЕНИ ЦЕНТАР УЖИЦЕ** **31000 Ужице** **улица Милоша Обреновића бр. 17**
ПОНУДА **ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ бр. 14/19** **у отвореном поступку** **Медицинска опрема за ДЗ Нова Варош** **ЗА ПАРТИЈЕ:**_____ **НЕ ОТВАРАТИ!!!**

Датум и сат подношења (попуњава писарница)	Редни број подношења

❖ **Образац обавезно прилепити на предњој страни коверте!**

Прилог бр.5

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр._____од _____за јавну набавку добара – Медицинска опрема за ДЗ Нова Варош – ЈН бр. 14/19

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

ПОНУДУ ПОДНОСИ:

а) самостално
б) са подизвођачем
в) као заједничку понуду

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена: Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена: Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

ПОНУДА за испоруку
медицинске опреме за ДЗ Нова Варош
ЈН бр. 14/19

НАЗИВ ПАРТИЈЕ	Укупна вредност партије без ПДВ-а
Партија 1- Гинеколошки сто	
словима:	
Партија 2 - Рефлектор	
словима:	
Партија 3 – ЕКГ апарати	
словима:	
Партија 4 – Спирометар са калибрационим шприцем	
словима:	
Партија 5 – Торба за указивање прве помоћи	
словима:	
Партија 6 – Столице за пацијенте	
словима:	
Партија 7 – Амбу балони	
словима:	
Партија 8 – Удлаге	
словима:	
Партија 9 – Крагне за имобилизацију врата	
словима:	

Рок важења понуде: _____ (минимум 30 дана од дана отварања понуда)

Гарантни рок: _____

Проценат укупне вредности набавке који ће испуњавати подизвођач _____

Део набавке коју ће извршити подизвођач _____

Датум Понуђач

М.П.

_____ _____

Напомене: Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Прилог бр.6

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ
за испоруку медицинске опреме за ДЗ Нова Варош
ЈН бр. 14/19

ред. бр.	Опис предмета набавке	Јединица мере	Кол	јед.цена (без пдв-а)	јед.цена (са пдв-ом)	укупна вредност (без пдв-а)	укупна вредност (са пдв-ом)	Произвођач
Партија 1- Гинеколошки сто								
1.	Гинеколошки сто	комад	1					
					укупна вредност партије 1:			
Партија 2 - Рефлектор								
1.	Рефлектор	комад	1					
					укупна вредност партије 2:			
Партија 3 – ЕКГ апарати								
1.	ЕКГ апарати	комад	2					
					укупна вредност партије 3:			
Партија 4 – Спирометар са калибрационим шприцем								
1.	Спирометар са калибрационим шприцем	комад	1					
					укупна вредност партије 4:			
Партија 5 – Торба за указивање прве помоћи								
1.	Торба за указивање прве помоћи	комад	12					
					укупна вредност партије 5:			

Партија 6 – Столица за пацијента								
1.	Столица за пацијента	комад	2					
					укупна вредност партије 6:			
Партија 7 – Амбу балони								
1.	Амбу балони	комад	2					
					укупна вредност партије 7:			
Партија 8 – Удлаге								
1.	Удлаге	сет	1					
					укупна вредност партије 8:			
Партија 9 – Крагне за имобилизацију врата								
1.	Крагне за имобилизацију врата	сет	1					
					укупна вредност партије 9:			

Датум

Понуђач

М.П.

_____

_____

Прилог бр.7

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ
за јавну набавку добара – Медицинска опрема за ДЗ Нова Варош
ЈН бр. 14/19

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ (навести назив понуђача), доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	Износ трошкова у РСД
Укупан износ трошкова припремања понуде	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.
Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Датум Понуђач

М.П.

_____ _____

Прилог бр. 8

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)
даје:

И З Ј А В У

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке добара – **Медицинска опрема за ДЗ Нова Варош, ЈН бр. 14/19** поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум Понуђач

М.П.

_____ _____

Напомена: У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Прилог бр.9

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА И НЕПОСТОЈАЊУ ЗАБРАНЕ ИЗ Чл. 75. Ст. 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____(навести назив понуђача) у поступку јавне набавке добара – **Медицинска опрема за ДЗ Нова Варош, ЈН бр. 14/19** поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум Понуђач

М.П.

_____ _____

Напомена: **Уколико понуду подноси група понуђача ,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Прилог бр.10

Модел уговора о купопродаји
Медицинске опреме за ДЗ Нова Варош
ЈН бр. 14/19

Закључен између:

1. Здравственог центра Ужице, Милоша Обреновића бр.17, који заступа директор Прим. др Милош Божовић (у даљем тексту: наручилац), са жиро рачуном бр. 840-404661-03, ПИБ:101624872, мат.бр. 07414455, с једне стране

и

2. "_____"_____, улица _____ бр. _____ који заступа директор _____, (у даљем тексту: добављач) са жиро рачуном бр. _____ код _____ банке, ПИБ : _____, мат.бр. _____, с друге стране.

Члан 1.

Предмет овог уговора је купопродаја медицинске опреме за ДЗ Нова Варош, на основу позива за подношење понуда објављеног на Порталу јавних набавки __.02.2019.год., одлуке о додели уговора 0106 бр._____ од ____.____.2019. год. и понуде бр._____ од ___.___.2019.год. која је саставни део овог уговора.

Члан 2.

Добављач се обавезује да испоручи медицинску опрему и ситан инвентар у количинама наведеним у понуди, до износа који је наведен у уговору, у укупној вредности од _____ динара без пдв-а.

Уговор се закључује за следеће партије: _____

Укупна вредност уговора са урачунатим пдв-ом износи _____ дин.

Рок важења понуде је _____ од дана отварања понуда.

Члан 3.

Наручилац се обавезује да плаћање испоручених добара изврши у року до 30 дана од дана испоруке добара.

Приликом испостављања фактуре са испоручена добра добављач је дужан да се на фактури позове на број уговора по коме се врши испорука.

Средства обезбеђује Општина Нова Варош.

Члан 4.

Добављач се обавезује да испоручи медицинску опрему и ситан инвентар за Дом здравља Нова Варош у року до 40 дана од дана закључења уговора.

Добављач је дужан да изврши испоруку медицинске опреме у Дом здравља Нова Варош.

Добављач се обавезује да изврши испоруку добара у складу са захтеваним техничким карактеристикама.

Испорука се сматра извршеном даном предаје предметног добра у просторијама наручиоца, о чему ће сачинити, завести и потписати записник о пријему уговореног добра.

Уколико наручилац након пријема испоруке утврди да није испоручено предметно добро у складу са техничким карактеристикама из понуде, има право да предметну испоруку рекламира.

Добављач је дужан да у року од 5 дана од дана рекламације поступи по истој.

Члан 5.

Добављач обезбеђује гаранцију _____.

Гарантни рок почиње да тече од дана потписивања записника о примопредаји медицинске опреме.

Члан 6.

Наручилац задржава право да једнострано раскине уговор о купопродаји уколико:

- добављач не испоручи медицинску опрему у уговореном року;
- добављач не поступи у складу са чланом 4. став 6. овог уговора;
- добављач захтева промену цене која није у складу са овим уговором.

Члан 7.

У случајевима из члана 6. овог уговора, уговор се сматра раскинутим даном пријема обавештења од стране добављача, којим га наручилац обавештава да раскида предметни уговор из разлога наведених у члану 6. овог уговора.

Члан 8.

За све што није регулисано одредбама овог уговора примењују се одредбе ЗОО.

У случају спора по одредбама овог уговора, уговорне стране ће прво покушати да спор реше договором, а у случају да се договор не постигне надлежан је Привредни суд у Ужицу.

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка од којих по 2 (два) за сваку уговорну страну.

ЗА НАРУЧИОЦА
ЗДРАВСТВЕНИ ЦЕНТАР УЖИЦЕ
ДИРЕКТОР

_____
Прим. др Милош Божовић

ЗА ДОБАВЉАЧА
ДИРЕКТОР

_____

НАПОМЕНА: Модел уговора понуђач треба да попуни, парафира све стране, овери печатом и потпише, чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора.

Прилог бр.11

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. Подаци о језику на којем понуда мора да буде састављена

Понуђач подноси понуду на српском језику. У делу документације коју понуђач даје уз понуду и којом се доказује: сертификат, ауторизационо писмо, овлашћеност, правно наследништво, порекло, исправност, карактеристике, састав или неко друго својство, дозвољена је употреба и енглеског као и других страних језика, у складу са начелом једнакости понуђача. У случају да се укаже потреба за превођењем, трошкове превода сноси понуђач.

2. Начин на који понуда мора да буде сачињена

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.
На коверти или на кутији навести назив и адресу понуђача. (Прилепити образац дат у конкурсној документацији)
У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.
Понуду доставити на адресу: Здравствени центар Ужице, ул. Милоша Обреновића бр. 17, са назнаком: **„Понуда за јавну набавку добара – Медицинска опрема за ДЗ Нова Варош - ЈН бр. 14/19 - НЕ ОТВАРАТИ".**
Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **29.03.2019.** год. до **11 часова и 30** минута. Отварање понуда ће се вршити **29.03.2019**. год. у **12** сати у просторијама Опште болнице Ужице.
Позив за подношење понуда је објављен на Порталу јавних набавки дана **27.02.2019.** године.
Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручулац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.
Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Ако је поднета неблаговремена понуда, Наручилац ће је по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено. Понуде које нису затворене и понуде које нису означене на коверти или другом паковању тако да се јасно и недвосмислено може закључити да се ради о понуди и за коју набавку се понуда подноси, неће се разматрати.

Понуда мора да садржи:

- Доказ о испуњености услова из члана 75. и остале тражене доказе
- Образац понуде
- Образац структуре цене са упутством како да се попуни
- Образац трошкова припреме понуде (уколико их понуђач исказује)
- Образац изјаве о независној понуди
- Образац изјаве о поштовању обавеза и непостојања забране из чл. 75. ст. 2. Закона
- Модел уговора

Понуђач може поднети понуду за једну или више партија. Доказе из члана 75. није потребно достављати посебно за сваку партију.

3. <u>Понуда са варијантама</u>

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

4. <u>Начин измене, допуне и опозива понуде</u>

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.
Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.
Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Здравствени центар Ужице, Милоша Обреновића бр. 17, са назнаком:
„**Измена понуде за јавну набавку добара – Медицинска опрема за ДЗ Нова Варош- ЈН бр. 14/19**– НЕ ОТВАРАТИ или
„**Допуна понуде за јавну набавку добара** – **Медицинска опрема за ДЗ Нова Варош- ЈН бр. 14/19** – НЕ ОТВАРАТИ или
„**Опозив понуде за јавну набавку добра** – **Медицинска опрема за ДЗ Нова Варош- ЈН бр. 14/19**– НЕ ОТВАРАТИ или
„**Измена и допуна понуде за јавну набавку добара** – **Медицинска опрема за ДЗ Нова Варош- ЈН бр. 14/19** – НЕ ОТВАРАТИ**.**

На предњој страни коверте или на кутији залепити образац предвиђен за адресирање понуде који је дат у конкурсној документацији. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.
По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

5. <u>Учествовање у заједничкој понуди или као подизвођач</u>

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.
У Обрасцу понуде (Прилог бр. 5), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

6. <u>Понуда са подизвођачем</u>

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Прилог бр.5) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.
Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.
Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у Прилогу бр.3 конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.
Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.
Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

7. <u>Заједничка понуда</u>

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи:

- податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у Прилогу бр. 3 конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.
Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.
Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.
Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

8. Начин и услови плаћања, гарантни рок, као и друге околности од којих зависи прихватљивост понуде

8.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Плаћање ће се вршити у року до 30 дана по испоруци и испостављању фактуре.

Средства обезбеђује Општина Нова Варош.

8.2. Захтев у погледу рока и места испоруке

Рок испоруке – Испорука ће се вршити у року до 40 дана од дана закључења уговора.
Место испоруке – ДЗ Нова Варош

8.3. Захтеви у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.
У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.
Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

9. Валута и начин на који мора да буде наведена и изражена цена у понуди

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.
Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.
Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

10. <u>Разлози за одбијање понуде</u>

Понуда ће бити одбијена ако:
- је неблаговремена, неприхватљива или неодговарајућа;
- ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака;
- ако има битне недостатке сходно члану 106. ЗЈН

односно ако:

- понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама

Наручилац ће донети одлуку о обустави поступка јавне набавке у складу са чланом 109. Закона.

11. <u>Рок за доношење Одлуке о додели уговора/обустави поступка</u>

Наручилац ће одлуку о додели уговора/обустави поступка донети у року од максимално 25 (двадесетпет) дана од дана јавног отварања понуда.
Одлуку о додели уговора/обустави поступка Наручилац ће објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници у року од 3 (три) дана од дана доношења.

12. <u>Увид у документацију</u>

Понуђач има право да изврши увид у документацију о спроведеном поступку јавне набавке после доношења одлуке о додели уговора, односно одлуке о обустави поступка о чему може поднети писмени захтев Наручиоцу.
Наручилац је дужан да лицу из става 1. омогући увид у документацију и копирање документације из поступка о трошку подносиоца захтева, у року од два дана од дана пријема писаног захтева, уз обавезу да заштити податке у складу са чл.14. Закона.

13. <u>Заштита поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче</u>

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

14. <u>Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде</u>

Заинтересовано лице може, у писаном облику (путем поште на адресу наручиоца, или електронске поште на e-mail: tendimc@zcue.rs ili tendidm@zcue.rs) тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.
Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр. 14/19.**
Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.
По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.
Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

15. Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и контрола код понуђача односно његовог подизвођача

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).
Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.
У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. Коришћење патента и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

17. Негативне референце:

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. овог закона;
2) учинио повреду конкуренције;

3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ може бити:

1. правоснажна судска одлука или одлука другог надлежног органа;

2. исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;

3. исправа о наплаћеној уговорној казни;

4. рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;

5. извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;

6. изјава о раскиду уговора због неиспуњења обавеза дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;

7. доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача.

8. други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ: правоснажну судску одлуку или одлуку другог надлежног органа, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

18. <u>Начин и рок за подношење захтева за заштиту права понуђача</u>

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, које има интерес за доделу уговора у поступку јавне набавке и које је претрпело или би могло да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона, односно пословно удружење у њихово име.
Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail tendimc@zcue.rs; tendidm@zcue.rs, или препорученом пошиљком са повратницом.
Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.
Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права, из Прилога 3Љ Закона, на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и ако је подносилац захтева у складу са чл. 63. став 2. Закона указао Наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а Наручилац исте није отклонио.
Ако се захтевом за заштиту права оспоравају радње које Наручилац предузима пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, захтев за заштиту сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из става 3. и 4., а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.
Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности Наручиоца у поступку јавне набавке, у складу са чл. 150. Закона.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 120.000,00 динара уколико оспорава одређену радњу наручиоца пре отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000,00 динара, на број жиро рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153, позив на број **ЈН бр. 14/19**, сврха уплате: Републичка административна такса са назнаком јавне набавке на коју се односи (број или друга ознака конкретне јавне набавке), корисник: буџет Републике Србије.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

19. <u>Рок у којем ће уговор бити закључен</u>

Уговор о јавној набавци ће бити достављен изабраном понуђачу којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.
У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.